

Vragenlijst HBO-Monitor deeltijd 2018

> Kruis slechts een antwoord aan tenzij anders aangegeven



Enkele algemene vragen

01 Wat is uw geslacht? 1 man
2 vrouw

02 Wat is uw leeftijd? jaar

HBO-opleiding 2016-2017

03 Naam HBO-opleiding naam:.....

04 In welke plaats heeft u deze HBO-opleiding gevolgd? plaats:

05 Begindatum HBO-opleiding maand:.....jaar:

06 Afstudeerdatum
(datum vermeld op diploma) maand:.....jaar:

07 Gemiddeld afstudeercijfer
1 6
2 6 ½
3 7
4 7 ½
5 8
6 8 ½
7 9
8 9 ½
9 10

08a Ervaring tijdens uw HBO-opleiding:
(alleen activiteiten waarvoor u studiepunten kreeg)
a. in Nederland stage gelopen 1 nee 2 ja
b. in buitenland stage gelopen 1 nee 2 ja, namelijk in (land):.....
c. in buitenland onderwijs gevolgd 1 nee 2 ja, namelijk in (land):.....

08b Additionele ervaring naast uw HBO-opleiding:
a. andere voor uw vakgebied relevante werkervaring 1 nee 2 ja
b. bestuurlijke ervaring (bv. secretaris 1 nee 2 ja
studievereniging)
c. een eigen bedrijf opgericht 1 nee 2 ja

09 Was het voor deze opleiding verplicht in het vakgebied werkzaam te zijn? 1 nee
2 ja

Voorafgaand aan HBO-opleiding 2016-2017

- 10a Wat was uw hoogst behaalde diploma voorafgaand aan uw HBO-opleiding?
- 1 HAVO
 - 2 VWO
 - 3 MBO
 - 4 HBO Associate degree opleiding
 - 5 andere HBO-opleiding
 - 6 anders, namelijk.....
- 10b Afstudeerdatum van deze opleiding (datum vermeld op diploma)
- maand.....jaar:
- 10c Had u werkervaring in uw vakgebied voordat u aan de deeltijdopleiding begon?
- 1 nee
 - 2 ja, namelijkjaar
- 10d Bent u na het behalen van het bovengenoemde diploma direct doorgestroomd naar uw HBO-opleiding?
- 1 ja → *ga naar vraag 11*
 - 2 nee

>De volgende vraag gaat over de periode die lag tussen de start van uw HBO deeltijd opleiding en de afronding van de >opleiding die u daarvoor heeft gevolgd.

- 10e Wat is de meest passende omschrijving van uw situatie in deze periode?
- 1 werk in loondienst/dienstverband
 - 2 zelfstandige/zzp'er
 - 3 freelancer
 - 4 combinatie werk-werkzoekend
 - 5 werkloos
 - 6 student
 - 7 zorgen voor kinderen/familie/gezin
 - 8 anders, namelijk:.....

Na de HBO-opleiding 2016-2017

- 11 Heeft u sinds het verlaten van uw #OPLEIDING#-opleiding nog een andere reguliere opleiding gevolgd?
- géén cursus of bedrijfsopleiding
- 1 ja
 - 2 nee → *ga naar vraag 14*

> Heeft u ná het verlaten van de HBO-opleiding **meerdere vervolgopleidingen** gevolgd, dan gaan vraag 12 en 13 > alléén over de **eerste** vervolgopleiding.

- 12a Wat is de naam van deze vervolgopleiding? (géén cursus)
- 1 WO Bachelor:.....
 - 2 WO Pre-master:.....
 - 3 WO Master:.....
 - 4 HBO Associate degree:.....
 - 5 HBO Bachelor:.....
 - 6 HBO Master:.....
 - 7 anders, namelijk:.....
- 12b Hoe is de aansluiting tussen uw gevolgde HBO-opleiding en deze (vervolg)opleiding?
- 1 slecht
 - 2 matig
 - 3 redelijk
 - 4 goed
- 13 Volgt u deze vervolgopleiding nog steeds?
- 1 ja
 - 2 nee, diploma of certificaat behaald
 - 3 nee, opleiding zonder diploma verlaten
- 14 Heeft u ná het verlaten van de HBO-opleiding een **cursus** of **bedrijfsopleiding** gevolgd?
- **niet** de opleiding die u eventueel al bij vraag 12a
- 1 ja
 - 2 nee

heeft ingevuld.
- géén hobbycursussen

- 15 Bent u naar aanleiding van het behalen van het diploma van uw HBO-opleiding van baan/functie veranderd? 1 ja
2 nee
- 16 Zoekt u op dit moment (ander) betaald werk? 1 ja
2 nee
- 17 Wat is de beste omschrijving van uw **huidige** situatie? 1 werk
2 studie
3 anders, namelijk:.....
- 18 Heeft u op dit moment **betaald** werk? 1 ja
2 nee → *ga naar vraag 37a*

Huidige functie/werkzaamheden

- 19 Begindatum maand:..... jaar:
- 20 Uw functie/beroep naam functie/beroep:.....
belangrijkste werkzaamheden:
- 21 Uw bedrijf/organisatie soort bedrijf/organisatie:.....
soort product of dienst:.....
naam bedrijf of organisatie:.....
- 22 Bedrijfsgrootte (ook eventuele andere vestigingen meetellen) 1 1 - 9 personen
2 10 - 24 personen
3 25 - 49 personen
4 50 - 99 personen
5 100 - 249 personen
6 250 - 999 personen
7 1000 personen of meer
- 23 In welke plaats werkt u? plaats:
(indien buitenland) land:
- 24 Soort dienstverband (één antwoord) 1 loondienst
2 uitzend-, oproepkracht
3 zelfstandige → *ga naar vraag 26*
4 freelancer → *ga naar vraag 26*
5 meewerkend in bedrijf ouders/partner
6 anders, namelijk:.....
- 25 Soort aanstelling 1 vaste baan
2 tijdelijk met uitzicht op vaste baan
3 tijdelijk zonder uitzicht op vaste baan
4 n.v.t.
- 26 Welk opleidingsniveau werd **door uw werkgever** voor deze functie/werkzaamheden minimaal vereist? 1 WO Master
2 WO Bachelor

(Indien u als zelfstandige of freelancer werkzaam bent dan heeft deze vraag betrekking op het opleidingsniveau dat door uw opdrachtgever voor uw huidige, belangrijkste opdracht vereist werd).

- 3 HBO Master
- 4 HBO Bachelor
- 5 HBO Associate degree
- 6 HAVO/VWO
- 7 MBO
- 8 VMBO of lager

- 27 Welke opleidingsrichting werd door uw werkgever voor deze functie/werkzaamheden vereist? (Indien u als zelfstandige of freelancer werkzaam bent dan heeft deze vraag betrekking op de opleidingsrichting die door uw opdrachtgever voor uw huidige, belangrijkste opdracht vereist werd)
- 1 uitsluitend mijn eigen richting
 - 2 mijn eigen of verwante richting
 - 3 een geheel andere richting
 - 4 geen specifieke richting

- 28 Geeft u leiding aan andere medewerkers?
- 1 ja, aan personen
 - 2 nee

- 29 Gemiddeld aantal arbeidsuren per week (leraren: 1 lesuur is 1,5 arbeidsuur)
- Reguliere-/contracturen in hoofdfunctie
..... uur per week
Overuren in hoofdfunctie
..... uur per week
Uren in andere betaalde baan/banen
..... uur per week

- 30 **Bruto** inkomen
- Indien u uw salaris niet in Euro's uitbetaald krijgt, gaag ook aangeven in welke munteenheid u het salaris ontvangt.
- Volgens contracturen (*inclusief toeslagen*) in hoofdfunctie ongeveer..... EURO per maand (andere munteenheid, namelijk.....)
Uit overuren in hoofdfunctie ongeveer..... EURO per maand (andere munteenheid, namelijk.....)
Uit andere baan/banen ongeveer..... EURO per maand (andere munteenheid, namelijk.....)

Uw oordeel over de huidige functie/werkzaamheden

- 31 Hoe is de aansluiting tussen de gevolgde HBO-opleiding en uw huidige functie/werkzaamheden? *Het kan zijn dat u deze functie al had tijdens en/of voordat u aan de opleiding begon. Ook dan zijn we geïnteresseerd in de mate waarin uw functie bij de gevolgde HBO-opleiding past.*
- 1 slecht
 - 2 matig
 - 3 voldoende
 - 4 goed
- 32 In welke mate worden uw capaciteiten in uw huidige functie/werkzaamheden benut?
- helemaal niet <-> in sterke mate
1 2 3 4 5
- 33 In welke mate schieten uw capaciteiten tekort voor uw huidige functie/werkzaamheden?
- helemaal niet <-> in sterke mate
1 2 3 4 5
- 34 Biedt uw functie/werkzaamheden goede carrièremogelijkheden?
- nauwelijks <-> heel veel
1 2 3 4 5
- 35 Hoe tevreden bent u met uw huidige functie/werkzaamheden?
- zeer ontevreden <-> zeer tevreden
1 2 3 4 5

36	Kunt u aangeven hoe tevreden u bent over:	zeer ontevreden <-> zeer tevreden
	a. uw studie in het algemeen?	1 2 3 4 5
	b. de voorbereiding op de (verdere) beroepsloopbaan?	1 2 3 4 5
	c. de inhoud van de opleiding?	1 2 3 4 5
	d. de inbedding van praktijkgericht onderzoek in de opleiding?	1 2 3 4 5
	e. de docenten van de opleiding?	1 2 3 4 5
	f. de voorlichting over de beroepsmogelijkheden?	1 2 3 4 5
37	In welke mate biedt uw HBO-opleiding een goede basis:	helemaal niet <-> in sterke mate
	a. om door te groeien op de arbeidsmarkt?	1 2 3 4 5
	b. voor het verder ontwikkelen van kennis en vaardigheden?	1 2 3 4 5
38	Wat is uw oordeel over uw HBO-opleiding met betrekking tot:	
	a. breedte	veel te smal <-> veel te breed 1 2 3 4 5 6 7
	b. diepgang	veel te weinig diepgang <-> veel te veel diepgang 1 2 3 4 5 6 7
	c. moeilijkheidsgraad	veel te laag <-> veel te hoog 1 2 3 4 5 6 7
	d. verhouding theorie versus praktijk	veel te theoretisch <-> veel te praktijkgericht 1 2 3 4 5 6 7
39a	Zou u, achteraf gezien, de door u gevolgde HBO-opleiding opnieuw kiezen?	1 ja, dezelfde opleiding aan dezelfde hogeschool → <i>ga naar vraag 39c</i> 2 ja, dezelfde opleiding, maar aan een andere hogeschool, namelijk: (<i>naam hogeschool</i>) 3 nee, een andere opleiding aan dezelfde hogeschool, namelijk de opleiding, 4 nee, een andere opleiding aan een andere hogeschool of universiteit, namelijk de opleiding: 5 nee, ik zou niet gaan studeren → <i>ga naar vraag 39c</i>
39b	Waarom zou u een andere opleiding / andere hogeschool of universiteit kiezen?
39c	Zou u uw studie aanraden aan vrienden, familie of collega's?	1 nee, zeker niet 2 nee, ik denk het niet 3 misschien 4 ja, ik denk het wel 5 ja, zeker wel
39d	Bent u achteraf tevreden over het door u gekozen opleidingstype (deeltijd onderwijs)?	1 ja 2 nee, ik had beter een ander opleidingstype kunnen volgen namelijk
39e	Waarom heeft u voor deze deeltijdopleiding gekozen?	1 om me verder te ontwikkelen in mijn huidige vakgebied 2 om me verder te ontwikkelen in een ander vakgebied
39f	Indien u wenst kunt u hiernaast aangeven hoe uw gevolgde opleiding nog verder verbeterd kan worden. (bv: Wat heeft u gemist tijdens uw opleiding, wat zou beter anders kunnen of wat was overbodig?)

Kennis en vaardigheden

40	<p>Hieronder staat een lijst van vaardigheden die voor uw functioneren op het werk van belang kunnen zijn. Geef aan hoe tevreden u bent over de mate waarin deze vaardigheden tijdens uw opleiding zijn aangeleerd</p>				
		zeer ontevreden	<--->	zeer tevreden	
	a. kennis van uw eigen vakgebied	1	2	3	4 5
	b. methoden en technieken van praktijkgericht onderzoek	1	2	3	4 5
	c. het doen van praktijkgericht onderzoek	1	2	3	4 5
	d. ICT-vaardigheden	1	2	3	4 5
	e. plannings- en organisatorische vaardigheden	1	2	3	4 5
	f. analytisch denken	1	2	3	4 5
	g. argumenteren/redeneren	1	2	3	4 5
	h. creativiteit	1	2	3	4 5
	i. leervermogen	1	2	3	4 5
	j. communicatieve vaardigheden (bv. mondelinge presentaties, gespreksvoering)	1	2	3	4 5
	k. samenwerken met anderen	1	2	3	4 5

Tot slot

41	<p>Geboorteland van:</p>	<p>uzelf: 1 Nederland 2 ander land, namelijk:..... uw vader: 1 Nederland 2 ander land, namelijk:..... uw moeder: 1 Nederland 2 ander land, namelijk:.....</p>
42a	<p>Waar woont u nu?</p>	<p>plaats:..... (indien buitenland) land:.....</p>
42b	<p>Waar woonde u toen u 16 jaar oud was?</p>	<p>plaats:..... (indien buitenland) land:.....</p>
42c	<p>Waar woonde u tijdens het laatste jaar van de HBO-opleiding?</p>	<p>plaats:..... (indien buitenland) land:.....</p>
43	<p>Zou u in de toekomst:</p>	<p>a. algemene informatie per e-mail willen ontvangen van uw hogeschool? 1 ja 2 nee b. een korte samenvatting van de resultaten van dit onderzoek per e-mail willen ontvangen? 1 ja 2 nee c. eventueel mee willen werken aan nader onderzoek? 1 ja 2 nee d. informatie van uw hogeschool per e-mail willen ontvangen over het volgen van bijscholing? 1 ja 2 nee e. informatie van uw hogeschool per e-mail willen ontvangen over het begeleiden van stagiaires? 1 ja 2 nee f. openstaan voor gastdocentschap of het geven van voorlichting namens uw hogeschool? 1 ja 2 nee</p>

g. informatie per e-mail willen ontvangen van uw hogeschool over iets anders?
Specificatie van anders:

44 Wilt u hiervoor uw e-mailadres invullen? e-mail
Het e-mailadres zal uitsluitend worden gebruikt voor de door u opgegeven doeleinden.

45a Heeft u sinds uw afstuderen nog contact gehad met uw hogeschool? 1 ja
2 nee → *ga naar vraag 46*

45b Heeft u nog contact met uw hogeschool in verband met:
a. Het volgen van bijscholing? 1 ja 2 nee
b. Begeleiding van stagiaires? 1 ja 2 nee
c. Gastdocentschap/voorlichting geven? 1 ja 2 nee
d. Anders 1 ja
Specificatie van 'Anders' categorie

46 Mogen uw antwoorden herkenbaar worden doorgegeven aan uw vroegere hogeschool? 1 ja
2 nee

47a Invuldatum vragenlijst dag:..... maand: jaar:

Vragen 50b en 50c zijn alleen voor internet variant

Opmerkingen

.....
.....
.....
.....
.....

Hartelijk dank voor het invullen!

Bachelor of Applied Science → *ga naar vraag 48*
Bachelor of Built Environment → *ga naar vraag 49*
Bachelor of Engineering → *ga naar vraag 50*
Bachelor of ITC → *ga naar vraag 51a*
Bachelor of Law → *ga naar vraag 52*

49 Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst

nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
b. uw eigen niveau

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

matig <-> uitmuntend

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1. Onderzoeken

De Bachelor of Applied Science doet binnen het domein Applied Science onderzoek dat ofwel bijdraagt aan de oplossing van een probleem, ofwel leidt tot een groter inzicht in een onderwerp binnen de eigen werkomgeving.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

2. Experimenteren

De Bachelor of Applied Science voert experimenten uit binnen het domein Applied Science zodat aantoonbaar betrouwbare resultaten worden verkregen.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

3. Ontwikkelen

De Bachelor of Applied Science ontwikkelt, verbetert of implementeert producten, processen of methoden in het domein Applied Science op basis van bestaande kennis.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

4. Beheren | coördineren

De Bachelor of Applied Science ontwikkelt, implementeert en onderhoudt in het domein Applied Science een databeheersysteem of onderdelen daarvan, zodat het systeem voldoet aan de betreffende wet- en regelgeving, kwaliteitsnormen en de normen en waarden van de organisatie.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

5. Adviseren | in- en verkopen

De Bachelor of Applied Science geeft goed onderbouwde adviezen over het ontwerpen, verbeteren of toepassen van producten, processen en methoden en brengt renderende transacties tot stand met goederen of diensten binnen het domein van Applied Science.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

6. Instrueren | begeleiden | doceren | coachen

De Bachelor of Applied Science instrueert en begeleidt medewerkers en klanten bij het aanleren van nieuwe kennis en vaardigheden binnen het domein Applied Science.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

7. Leidinggeven | managen

De Bachelor of Applied Science geeft richting en sturing aan organisatieprocessen en de daarbij betrokken medewerkers teneinde de doelen te realiseren van het organisatieonderdeel of het project waar hij leiding aan geeft.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

8. Zelfsturing

De Bachelor of Applied Science stuurt zichzelf in zijn functioneren en in zijn ontwikkeling en zorgt dat hij qua kennis en vaardigheden op de hoogte is van de nieuwste ontwikkelingen, ook in relatie tot ethische dilemma's en maatschappelijk geaccepteerde normen en waarden.

50

Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
b. uw eigen niveau

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

matig <-> uitmuntend

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1. Initiëren:

eisen voor een ontwerp ontwikkelen

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

2. Ontwerpen:

een integraal ontwerp maken en verantwoorden

3. <i>Specificeren</i> : een ontwerp specificeren	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
4. <i>Uitvoeren</i> : het uitvoeringsproces sturen en bewaken	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
5. <i>Beheren</i> : een beheersplan implementeren	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

51 Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
b. uw eigen niveau

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

matig <-> uitmuntend

1. *Inzicht krijgen* in de opdracht of probleemsituatie;
2. *Ontwerpen* van het product, de dienst of de sturing;
3. *Plannen* van de uitvoering;
4. *Uitvoeren* van het plan van aanpak.

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

52a Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
b. uw eigen niveau

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

matig <-> uitmuntend

- *Analyseren van processen, producten en informatiestromen*

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

Voert een analyse uit van processen, producten en informatiestromen in hun onderlinge samenhang en de context van de omgeving. Stelt functionele specificaties op

- *Adviseren m.b.t. processen, informatiestromen of ict-systemen*

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

Formuleert op basis van een analyse en in overleg met stakeholders een onderbouwd advies voor de herinrichting van processen en/of informatiestromen en voor een nieuw te ontwikkelen of aan te schaffen ict-systeem. Betreft hierin financiële aspecten, tijdaspecten, de organisatie(verandering), haalbaarheid en risico's en mogelijkheden voor outsourcing

- *Ontwerpen van ict-systemen*

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

Ontwerpt een ict-systeem op basis van een architectuurbeschrijving en specificaties, in samenhang met een analyse en binnen de gestelde kaders voor kwaliteit, testen, beveiliging, doorlooptijd, budget en exploitatie en beheer

- *Realiseren van ict-systemen*

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

Bouwt en implementeert een ict-systeem op basis van een functioneel en technisch ontwerp en binnen de gestelde kaders voor kwaliteit, testen, beveiliging, doorlooptijd, budget en exploitatie en beheer

- *Beheren van ict-systemen*

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

Geeft vorm aan de exploitatie en het beheer van ict-systemen. Zorgt voor invoeren, testen, integreren en inbedrijfstelling van een nieuw(e) release van een ict-systeem. Verleent diensten die zijn overeengekomen (in een Service Level Agreement) binnen de gestelde kaders voor kwaliteit en financiën. Zorgt in samenhang met ontwerp en bouw voor het onderhoud van ict-systemen

- 52b Hoeveel inwerktijd had u nodig om uw huidige functie goed uit te kunnen oefenen?
- 1 Minder dan 1 maand
 - 2 Tussen 1 en 3 maanden
 - 3 Tussen 3 en 6 maanden
 - 4 Tussen 6 maanden en één jaar
 - 5 Langer dan één jaar
 - 6 Kan ik niet beoordelen. Ik ben nog te kort in dienst.

- 52c In welke mate vindt u zelf dat u bijdraagt aan het innovatief vermogen binnen uw organisatie?
- 1 In hoge mate
 - 2 In enige mate
 - 3 In onvoldoende mate
 - 4 Kan ik nog niet beoordelen. Ik ben nog te kort in dienst

53 Binnen het HBO wordt steeds meer gedacht in termen van domeincompetenties. Daarom willen wij u vriendelijk verzoeken om tot slot van deze vragenlijst nog onderstaand vragenblok in te vullen. Bij voorbaat hartelijk dank hiervoor.

Hieronder staat een aantal competenties die specifiek voor uw opleidingsdomein van belang zijn. Geef voor iedere competentie aan:

- a. (indien u werkt) het niveau dat vereist is in uw huidige functie/werkzaamheden
 b. uw eigen niveau

a. Het vereiste niveau in uw huidige functie/werkzaamheden

b. Uw eigen niveau

matig <-> uitmuntend

matig <-> uitmuntend

- *Adviseren bij juridische vraagstukken*

Adviseren van klanten en opdrachtgevers bij juridische vragen en problemen

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

- *Behartigen van de juridische belangen*

Behartigen van de juridische belangen van klanten en opdrachtgevers, en verlenen van rechtsbijstand

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

- *Onderhandelen en bemiddelen*

Onderhandelen en bemiddelen in een geschil of conflict om tot een oplossing te komen

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

- *Coördineren van werkprocessen*

Coördineren van werkprocessen binnen de organisatie en bewaken daarbij van juridische en bestuurlijke procedures en termijnen

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

- *Analyseren en selecteren van informatie*

Selecteren en analyseren van externe informatie op juridische en maatschappelijke relevantie

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5

- *Juridische effecten signaleren en verwerken in beleidsvoorstellen*

Signaleren van effecten van (nieuwe) wet- en regelgeving voor klanten en voor de eigen organisatie, en voorstellen van verbeteringen in de werkprocessen of het beleid van de organisatie

1 2 3 4 5

1 2 3 4 5